



Freguesia de São Martinho do Porto

ATA N.º 1/2025-2029

Aos trinta dias de outubro de dois mil e vinte e cinco, pelas vinte e um horas, reuniu, na sede da Junta de Freguesia, em Reunião Ordinária, o executivo, sob a Presidência do seu Presidente, Nuno José Simão Vieira, e com a presença do Luís Filipe da Conceição Pradiante, Secretário e Maria da Conceição Vieira Pinto, Tesoureira para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos: -----

PONTO 1 - EXERCÍCIO DE FUNÇÕES (SECRETÁRIO E TESOUREIRO)

Ao iniciar a sessão o Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 01 (2025-2029) tinha nomeado o vogal Luís Filipe da Conceição Pradiante, como Secretário e a vogal Maria da Conceição Vieira Pinto, como Tesoureira da Junta.

PONTO 2 - SUBSTITUTO DO PRESIDENTE

O Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 2 (2025-2029), o Secretário Luís Filipe da Conceição Pradiante seria o seu substituto, nas suas faltas e impedimentos.

PONTO 3 - DISTRIBUIÇÃO DE CARGOS, FUNÇÕES E PELOUROS

O Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 03 (2025-2029), quanto à atribuição de pelouros, que os mesmos seriam distribuídos a seguinte forma:

- Presidente: Da Unidade Administrativa, Financeira e Recursos Humanos: Apoio aos Órgãos Autárquicos; Contratação Pública; Património; Recursos Humanos; Da Unidade Ação Social, Cultura e Desporto: SAAS – Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social; Da Unidade Serviços Operacionais: Armazém, Máquinas e Viaturas; Limpeza Urbana; Transportes.

- Secretário: Da Unidade Administrativa, Financeira e Recursos Humanos: Expediente Geral e Atendimento ao Público; Posto Correios; Posto Turismo; Da Unidade Ação Social, Cultura e Desporto: Cultura e Desporto; Da Unidade Parque de Campismo: Portaria; Recepção; Serviços Gerais; Da Unidade Serviços Operacionais: Cemitério; Gimnodesportivo; Mercado.

- Tesoureira: Da Unidade Administrativa, Financeira e Recursos Humanos: Aprovisionamento, Contabilidade e Tesouraria; Da Unidade Ação Social, Cultura e Desporto: Ação Social.

PONTO 4 - EXERCÍCIO DE FUNÇÕES

O Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 04(2025-2029), caberá ao Presidente da Junta o exercício do mandato em regime de tempo inteiro em regime de exclusividade.

PONTO 5 - ASSINATURA DE ATESTADOS

O Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 05 (2025-2029), nos termos da alínea c) do n.º 3 do artigo 18.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, decido que os atestados devem ser subscritos e assinados pelo Presidente da Junta de Freguesia.



PONTO 6 - MOVIMENTAÇÃO DAS CONTAS BANCÁRIAS

Foi apresentada a proposta n.º 01(2025-2029), relativamente à movimentação das contas bancárias da Freguesia de São Martinho do Porto, estas deverão conter obrigatoriamente a assinatura do Tesoureiro e do Presidente, ou nas suas faltas e impedimentos do Secretário. Assim, foi proposto pelo Senhor Presidente, que se procedesse à alteração dos titulares das contas bancárias, junto das diferentes instituições bancárias.

Esta proposta foi aceite por unanimidade.

PONTO 7 - DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA NO PRESIDENTE DA JUNTA

Foi apresentada a proposta n.º 02 (2025-2029), para que nos termos do 17.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a Junta de Freguesia delegue no Presidente da Junta as competências previstas na referida Lei.

Esta proposta foi aceite por unanimidade.

PONTO 8 - LIMITE DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS DE AUTORIZAÇÃO DE REALIZAÇÃO DE DESPESAS

Foi apresentada a proposta n.º 03 (2025-2029), de acordo com estatuído na alínea h) do n.º 1 do artigo 18.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Presidente da Junta de Freguesia pode autorizar a realização de despesa até ao montante de €5.000,00 (acrescido de IVA).

Esta proposta foi aceite por unanimidade.

PONTO 9 - DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS PARA CERTIFICAÇÃO DE FOTOCÓPIAS

Foi apresentada a proposta n.º 04 (2025-2029), para deliberar que a Junta de Freguesia aprovasse a delegação para proceder à certificação e extração de fotocópias para efeitos do Decreto-Lei n.º 28/2000, de 13 de março, dos seguintes trabalhadores desta Junta de Freguesia:

- João Gonçalo Cardoso Neto;
- Vanessa Patrícia Santos Rocha;
- Sandra Sofia Pereira Susano Fortunato;

Esta proposta foi aceite por unanimidade.

PONTO 10 - PERIODICIDADE, DATA E HORA DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS DA JUNTA DE FREGUESIA

Foi apresentada a proposta n.º 05 (2025-2029), a Junta de Freguesia deliberou por unanimidade que as suas reuniões ordinárias se realizassem na primeira terça-feira de cada mês, às quinze horas. Para o efeito irá ser afixado edital nos locais de estilo da Freguesia.

PONTO 11 - INFORMATIZAÇÃO DAS ATAS DA JUNTA DE FREGUESIA

Atendendo à comodidade de se lavrar as atas em processador de texto informático que permite a sua rápida aprovação no final da própria reunião. No cabeçalho de cada folha deverá constar o número da ata barra mandato e no rodapé o número sequencial



das folhas, que não serão impressas no verso. No final do mandato ou quando for oportuno deverão as atas ser encadernadas ficando os documentos que fazem parte integrante das mesmas, também encadernados. Todas as folhas deverão ser rubricadas e a última assinada pelos membros, presentes na reunião, do executivo.

PONTO 12 - DESIGNAÇÃO DE TRABALHADORES PARA A REDAÇÃO DAS ATAS

Foi deliberado por unanimidade designar as trabalhadoras, Técnicas Superiores por tempo indeterminado, Edna Isabel Madeira Lopes Carneiro Quintela Emauz e Cristina Margarida do Couto Gomes Cruz.

PONTO 13 - AUTORIZAÇÃO PARA CONDUÇÃO DE VIATURAS DA JUNTA DE FREGUESIA

O Senhor Presidente da Junta informou que pelo seu despacho n.º 06 (2025-2029), são autorizados os seguintes os membros do executivo e trabalhadores:

- Nuno José Simão Vieira Simão;
- Luís Filipe da Conceição Pradiante;
- Maria da Conceição Vieira Pinto;
- André Filipe Rebelo da Silva
- Carlos Adjunto da Silva Correia;
- Cristina Margarida do Couto Gomes Cruz;
- Daniel Luís Serrano Ganhão;
- David Manuel Silvério Saramago;
- Hélio Miguel Lopes Delgado;
- Henrique José Alves Marques;
- Ilídio da Silva dos Santos;
- Iolanda Silva Antunes;
- Jorge Manuel Pereira Filipe Vicente;
- José Manuel Rosa Duarte;
- João Manuel Esteves Vicente Rebelo;
- João Gonçalo Cardoso Neto;
- Maria Susete Faustino Ferreira Romão;
- Mário David Gonçalves Nogueira Arada;
- Marisa de Fátima Lousas Sousa;
- Mónica Alexandra Simões Godinho;
- Natália Maria Pedro Lino;
- Patrícia Alexandra Dinis Almeida;



- Pedro Eduardo Neves Freitas;
- Renata Emília de Nóbrega Martins
- Sandra Sofia Pereira Susano Fortunato;
- Telmo Filipe Casimiro de Sousa;
- Vanessa Patrícia Santos Rocha;
- Vítor Hugo Costa Fernandes.

PONTO 14 - CERTIFICAÇÃO DE FOTOCÓPIAS

Foi deliberado por unanimidade para proceder à certificação de fotocópias de documentos originais que sejam apresentados para esse fim.

PONTO 15 - OUTROS ASSUNTOS

APRECIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA

Foi transmitido toda a informação acerca das contas bancárias da Junta de Freguesia. Foi apresentado o inventário da Junta de Freguesia.

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS


Foram apresentados todos os contratos de prestação de serviços.

MAPA DE PESSOAL

Foi apresentado o Mapa de Pessoal da Junta de Freguesia e o Mapa de Pessoal com o IEFP e CEERIA.

E não havendo mais assunto a tratar pelos presentes deu-se por terminada a reunião eram vinte e dois horas. Desta reunião é lavrada a presente ata, a qual depois de lida, foi aprovada e votada por unanimidade. -----

O Presidente:



O Secretário:



O Tesoureiro:

